

**УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»
«29» мая 2018 г.

протокол № 8
Председатель Ученого совета,
директор Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО
«АТиСО»



О.В. Артемова

«29» мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете

**Уральского социально-экономического института (филиал)
Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»**

**Челябинск
2018**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Состав Ученого совета филиала и порядок его формирования	4
3. Полномочия Ученого совета филиала	5
4. Порядок организации работы Ученого совета филиала	6
5. Полномочия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета филиала	11
6. Права и обязанности члена Ученого совета филиала	13
7. Комиссии Ученого совета филиала	13
8. Заключительные положения	14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Положение) определяет порядок формирования и организации работы, полномочия и компетенции, а также требования к деятельности Ученого совета в Уральском социально-экономическом институте (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – филиал), реализующем основные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, программы дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– нормативно-правовыми актами и локальными актами, определяющими порядок отбора и аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза (далее – педагогические работники);

– Уставом Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Устав);

– регламентом работы Ученого совета Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия);

– Положением об Уральском социально-экономическом институте (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Положение о филиале);

– решениями органов управления Академии и филиала.

1.3. Ученый совет Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Ученый совет филиала) является коллегиальным органом управления филиалом, осуществляющим общее руководство деятельностью филиала на основе сочетания принципов единоначалия, коллегиальности, демократических принципов свободного обсуждения, коллективного решения рассматриваемых вопросов в управлении в пределах предоставленных филиалу полномочий.

1.4. Решения Ученого совета филиала являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся филиала. Ученый совет филиала имеет право контроля за ходом исполнения принятых решений.

1.5. Координацию деятельности Ученого совета филиала осуществляет Ученый совет Академии.

1.6. Ученый совет филиала, осуществляя общее руководство филиалом, разрабатывает стратегию его развития на долгосрочную перспективу, совершенствует структуру филиала в соответствии с концепцией развития Академии, создает и формирует оптимальную модель, способствующую рациональному использованию кадровых, материальных и финансовых ресурсов, адекватно отражающую тенденции развития образования и подготовки по

образовательным программам высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования.

1.7. К компетенции Ученого совета филиала относятся:

1.7.1. Определение основных направлений развития филиала;

1.7.2. Установление общих принципов организации и ведения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, социальной, воспитательной и международной работы в филиале;

1.7.3. Объединение усилий коллектива в целях подготовки высококвалифицированных кадров, отвечающих современным требованиям;

1.7.4. Рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с деятельностью филиала.

2. Состав Ученого совета филиала и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета филиала по должности входят: директор филиала, который является председателем Ученого совета филиала (далее – председатель), заместители директора филиала, ученый секретарь Ученого совета филиала (при наличии должности), председатель первичной профсоюзной организации филиала. Другие члены Ученого совета филиала избираются путем тайного голосования на Конференции (общем собрании) работников и обучающихся филиала (далее – Конференция).

В состав Ученого совета филиала в обязательном порядке должны входить представители обучающихся филиала, а также на общих основаниях могут входить представители Учредителя Академии и представители работодателей. Представители обучающихся в состав Ученого совета филиала избираются на Конференции (общем собрании) на основании рекомендации коллегиального студенческого органа или общего собрания обучающихся.

2.2 Процедура и порядок выдвижения кандидатов в члены Ученого совета филиала определяются Ученым советом филиала самостоятельно с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

Решение о проведении Конференции, сроки проведения, а также нормы представительства от структурных подразделений принимаются решением Ученого совета филиала с учетом, что в составе делегатов члены Ученого совета должны составлять не более 50 % от общей численности.

2.3 Конференция считается правомочной, если состоялся кворум, т.е. присутствовало не менее 2/3 списочного состава делегатов. Представитель подразделения считается избранными в состав Ученого совета филиала, если за его кандидатуру проголосовало более 50-ти процентов (не менее 50 % + 1 голос) присутствующих на Конференции при наличии кворума. Решение принимается тайным голосованием и оформляется протоколом.

2.4 Количество членов Ученого совета филиала устанавливается Ученым советом Академии по представлению директора филиала. Избираемая часть Ученого совета филиала должна быть не менее числа лиц, входящих в его состав по должности. Общее количество членов Ученого совета филиала не должно превышать 25 человек. По результатам выборов состав Ученого совета филиала

утверждается на Ученом совете Академии и объявляется приказом ректора Академии.

2.5. Срок полномочий Ученого совета филиала составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, либо по решению Ученого совета Академии, а также по требованию Учредителя в случае досрочного роспуска Ученого совета филиала.

2.6. По решению Ученого совета филиала из числа его членов может быть избран заместитель председателя Ученого совета филиала путем открытого голосования на заседании Ученого совета филиала по представлению председателя, что утверждается приказом ректора Академии. Заместитель председателя проводит заседания Ученого совета филиала в отсутствие председателя.

2.7. При отсутствии в филиале ученого секретаря Ученого совета по должности, выборы ученого секретаря Ученого совета филиала (далее – ученый секретарь) проводятся открытым голосованием по предложению председателя из числа членов Ученого совета филиала после утверждения состава. Результаты выборов утверждаются приказом директора филиала на срок полномочий Ученого совета филиала.

2.6. Члены Ученого совета филиала могут выйти из его состава по собственному желанию на основании личного письменного заявления на имя председателя. В случае увольнения (отчисления) член Ученого совета филиала выводится из его состава приказом ректора Академии.

2.7. Внесение изменений в состав Ученого совета филиала утверждается приказом ректора Академии.

3. Полномочия Ученого совета филиала

3.1 Ученый совет филиала в рамках своих полномочий:

3.1.1 принимает решение о созыве и проведении Конференции (общего собрания) Института, определяет порядок избрания делегатов, готовит документацию и организует проведение Конференции;

3.1.2 обсуждает проекты и принимает локальные нормативные акты, связанные с деятельностью филиала (включая правила внутреннего распорядка), а также изменения и дополнения к ним;

3.1.3 рассматривает проекты изменений в Положение о филиале и вносит соответствующие предложения Ученому совету Академии;

3.1.4 рассматривает предложения и вносит изменения в организационную структуру филиала, направляет проект изменений на утверждение Академии;

3.1.5 решает вопросы содержания и организации учебного процесса, рассматривает и принимает проекты базовых и рабочих учебных планов, утверждает образовательные программы;

3.1.6 принимает решение о рекомендации к утверждению Академией состава председателей Государственных экзаменационных комиссий и состава отборочной комиссии филиала (а также иных комиссий – по необходимости);

3.1.7 утверждает планы работы и отчеты подразделений и коллегиальных органов филиала, в том числе Ученого совета филиала, планы работы и отчеты по направлениям деятельности филиала в соответствии с годовым планом работы;

3.1.8 определяет направления научных исследований, рассматривает и утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, издания учебно-методической и научной литературы;

3.1.9 рассматривает вопросы профориентационной и воспитательной работы и пути повышения их эффективности; утверждает планы работ по данным направлениям;

3.1.10 рассматривает вопросы подготовки и переподготовки научных и педагогических кадров;

3.1.11 проводит выборы на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами филиала;

3.1.12 проводит конкурсные отборы на замещение должностей педагогических работников;

3.1.13 раз в год на совместном заседании Ученого совета и профсоюзного комитета работников филиала заслушивает годовые отчеты об итогах выполнения Коллективного договора и итогах деятельности филиала;

3.1.14 принимает решения и ходатайствует перед Академией по вопросам представления педагогических работников к присвоению ученых званий профессора/доцента по специальности;

3.1.15 обсуждает и выносит на рассмотрение Академии предложения о кандидатурах на присвоение к государственным и ведомственным наградам, наградам Академии, а также к присвоению почетных званий;

3.1.16 рассматривает вопросы взаимодействия с учебными, научными и иными организациями, вопросы международного сотрудничества; рассматривает и представляет на Ученый совет Академии кандидатуры обучающихся на назначение стипендий Президента Российской Федерации и Федерации Независимых Профсоюзов России;

3.1.17 рассматривает иные вопросы развития и организации деятельности филиала, учебного процесса, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, информационно аналитической, кадровой и финансово-хозяйственной работы, а также иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Учредителя, Наблюдательного совета, Ученого совета Академии, ректора Академии.

3.2 Решением Ученого совета Академии Ученому совету филиала могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию Ученого совета Академии.

3.3 Решения Ученого совета филиала, не соответствующие целям и задачам, а также Концепции развития Академии, либо противоречащие законодательству Российской Федерации или локальным нормативным актам Академии, могут быть отменены решением Ученого совета Академии.

4 Порядок организации работы Ученого совета филиала

4.1 Ученый совет филиала осуществляет свою деятельность на основании плана работы, утвержденного на один учебный год. План работы на следующий учебный год утверждается на заседании Ученого совета филиала в июне текущего года, в обязательном порядке размещается на официальном сайте филиала в сети «Интернет», копия плана представляется ученому секретарю Ученого совета Академии.

4.3.1. Формирование плана работы Ученого совета филиала осуществляется на основании предложений членов Ученого совета филиала и руководителей структурных подразделений, представляемых ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета филиала.

4.3.2. До вынесения на заседание Ученого совета филиала проект плана визируется руководителями подразделений, ответственными за подготовку вопросов, и курирующими эти подразделения заместителями директора филиала.

В исключительных случаях в план работы Ученого совета филиала после его утверждения могут быть внесены изменения. Предложения о внесении изменений в план работы с соответствующим обоснованием вносятся членами Ученого совета филиала, комиссиями Ученого совета филиала или руководителями структурных подразделений филиала ученому секретарю после получения согласия председателя Ученого совета филиала не позднее, чем за 14 дней до даты вынесения вопроса на рассмотрение Ученого совета филиала.

4.4. Заседания Ученого совета филиала проводятся не реже 1 раза в 2 месяца (кроме летнего периода) в течение учебного года.

4.5. Внеочередные заседания Ученого совета филиала возможны по решению руководства Академии, председателя Ученого совета филиала, либо по письменному обращению не менее 25 % членов Ученого совета филиала. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается ученому секретарю для рассылки членам Ученого совета филиала не позднее, чем за 1 неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания, при наличии прикладываются соответствующие документы.

4.6. Повестка дня очередного заседания Ученого совета филиала формируется ученым секретарем, согласовывается с председателем не позднее, чем за 10 дней до запланированной даты очередного заседания и размещается на официальном сайте филиала в сети «Интернет». Ученый секретарь не позднее, чем за 10 календарных дней до даты заседания, доводит повестку до всех членов Ученого совета филиала, а также иных заинтересованных лиц, в том числе до ученого секретаря Ученого совета Академии.

4.7. Члены Ученого совета филиала, а также докладчики по вопросам, включенным в повестку дня, представляют необходимые материалы ученому секретарю не позднее, чем за 7 календарных дней до даты заседания, на бумажном и электронном носителях (кроме оперативной информации, которая может предоставляться за один день до заседания Ученого совета). Объем предоставляемых материалов не ограничен. В случае непредставления в указанный срок, председатель может принять решение об исключении данного

вопроса из повестки дня заседания. По предложению членов Ученого совета филиала в повестку дополнительно могут быть включены вопросы, не предусмотренные в годовом плане работы Ученого совета филиала.

4.8. Материалы, представляемые на заседание Ученого совета филиала должны включать: проект решения Ученого совета филиала (с указанием конкретных поручений, исполнителей, результатов, подлежащих контролю, и сроков исполнения) и проекты документов, требующих согласования с Ученым советом филиала.

4.9. Проекты решений по вопросам повестки заседания предоставляются членам Ученого совета перед началом заседания при регистрации. При желании любой член Ученого совета может заранее ознакомиться с текстом проектов документов у ученого секретаря, но не ранее, чем за 3 дня до даты проведения Ученого совета.

4.10. В заседании Ученого совета филиала могут принимать участие приглашенные лица, в том числе представители государственных и административных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты и другие специалисты, а также работники филиала для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом вопросам. В начале заседания ученый секретарь информирует Ученый совет филиала о приглашенных лицах и причинах (целях) их участия.

4.11. Открытым голосованием на Ученом совете филиала принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов;
- по другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- конкурс на замещение должностей педагогических работников;
- выборы декана факультета;
- выборы заведующего кафедрой;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- о досрочном освобождении от обязанностей декана факультета;
- о досрочном освобождении от обязанностей заведующего кафедрой;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

4.12. Заседание Ученого совета филиала правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Ученого совета филиала

принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 % голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Ученого совета филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. При голосовании по каждому вопросу Член Ученого совета имеет один голос и выражает свое мнение поднятием руки по одному из вариантов ответа – «за», «против», «воздержался».

4.13. Решение по экономическим и финансовым вопросам считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ от общего числа присутствующих на заседании членов Ученого совета филиала.

4.14. При конкурсном избрании претендентов на должности педагогических работников решение по конкурсу принимается по результатам тайного голосования.

При проведении конкурса претендентов на замещение должностей педагогических работников Ученый совет филиала руководствуется Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 23.07.2015 № 749, а также локальными нормативными актами Академии и филиала, регламентирующими порядок проведения конкурсного отбора.

4.15. При проведении выборов на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами филиала Ученый совет филиала руководствуется локальными нормативными актами Академии и филиала.

4.16. При представлении работников филиала к присвоению ученых званий профессора/доцента по специальности Ученый совет филиала руководствуется Положением о порядке присвоения ученых званий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 № 1139, Административным регламентом Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.12.2014 N 1620, а также локальными нормативными актами Академии.

При представлении к ученым званиям решение считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ членов присутствующих на заседании при наличии кворума (не менее 50%). При нарушении установленной процедуры тайного голосования, а также при получении претендентами равного числа голосов, производится повторное голосование на том же заседании Ученого совета.

4.17. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Голосование осуществляется путем выставления отметки напротив слов «за», «против» в соответствии с правилами, изложенными в соответствующих положениях, правилах, порядках, по которым осуществляются выборы или решаются другие вопросы тайным голосованием. Решение о включении соискателя в бюллетень принимается открытым голосованием.

Для проведения тайного голосования Ученым советом филиала избирается счетная комиссия в составе не менее 3 человек из числа членов Ученого совета

филиала. Члены счетной комиссии избирают председателя комиссии и секретаря. Счетная комиссия подводит итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета филиала на том же заседании. Итоги голосования утверждаются Ученым советом филиала и отражаются в протоколе заседания. В состав счетной комиссии не избираются:

- а) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- б) председатель, заместитель председателя, ученый секретарь;
- в) лица, находящиеся в родственных связях с претендентами на должности и соискателями ученых званий.

4.18. Член Ученого совета филиала обязан лично осуществлять свое право на голосование и не вправе подать свой голос позже, если отсутствовал на момент голосования.

4.19. В случае равенства числа голосов «за» и «против» при тайном голосовании за принятие решения по конкурсу претендентов на замещение должностей педагогических работников и о рекомендации работника на присвоение ученого звания профессора или доцента, проводится повторное голосование по этому вопросу на том же заседании Ученого совета филиала.

4.20. По вопросу, требующему незамедлительного решения Ученого совета филиала, решение может быть принято на основе письменного опроса членов Ученого совета. Ученый секретарь представляет членам Ученого совета необходимые материалы и предлагаемый проект решения. Голосование на основе письменного опроса проводится путем получения подписи члена Ученого совета в специальном опросном листе, содержащем фамилии и имена всех членов Ученого совета, формулировку вопроса, по которому принимается решение, и проект решения, за которое голосует член Ученого совета, поставивший свою подпись в опросном листе. На очередном заседании Ученого совета филиала председатель или ученый секретарь информирует его членов о результатах опросного голосования, которые заносятся в протокол заседания. Результаты опроса утверждаются Ученым советом филиала.

4.21. Решение Ученого совета филиала оформляется протоколом в 5-дневный срок от даты заседания и подписывается председателем и ученым секретарем. Копии решений (выписки из решений) рассылаются ответственным исполнителям и заинтересованным лицам (структурным подразделениям) филиала.

Исполнение решений возлагается на должностных или иных лиц, указанных в решении Ученого совета филиала, контроль за исполнением решений организуется председателем и ученым секретарем. О неисполнении поручений, указанных в решениях Ученого совета филиала, ученый секретарь информирует председателя для принятия соответствующих мер.

4.22. Решение Ученого совета филиала вступает в силу после его подписания председателем на заседании Ученого совета филиала и оформляется соответствующим приказом и/или при необходимости – выпиской из решения.

Для издания приказа по реализации решений Ученого совета филиала ученый секретарь готовит выписку из протокола заседания. В поручениях, содержащихся в решениях Ученого совета филиала, устанавливается ответственное лицо (лица) и конкретный срок их исполнения. Если конкретный срок исполнения не указан,

то поручение подлежит исполнению в месячный срок с даты подписания протокола. В случае, если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению на следующий за ним рабочий день.

4.23. На основании решений Ученого совета филиала о введении в действие локальных нормативных актов, принятие которых относится к компетенции Ученого совета филиала, издаются соответствующие приказы директора филиала.

4.24. Подлинник протокола заседания Ученого совета филиала хранится у ученого секретаря; заверенная ученым секретарем копия протокола в электронном виде направляется ученому секретарю Ученого совета Академии.

4.25. Подготовка, хранение, передача на архивное хранение и уничтожение документов, связанных с деятельностью Ученого совета филиала (протоколы заседаний, решения Ученого совета филиала и материалы, являющиеся основанием для их принятия; баллотировочные бюллетени и т.д.), осуществляется в соответствии с номенклатурой дел и локальными нормативными актами Академии и филиала.

5. Полномочия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета филиала

5.1. Председатель:

- возглавляет Ученый совет филиала и ведет его заседания;
- руководит работой Ученого совета филиала в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- представляет Ученый совет филиала во взаимоотношениях с Ученым советом Академии, Учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- вносит на утверждение Ученого совета филиала проект плана работы Ученого совета филиала на учебный год;
- принимает решение о дате и времени заседания Ученого совета филиала;
- утверждает повестку дня заседания Ученого совета филиала;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета филиала вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их; подписывает решения Ученого совета филиала;
- созывает внеочередное заседание Ученого совета филиала по своей инициативе или членов Ученого совета;
- контролирует выполнение решений Ученого совета филиала совместно с ученым секретарем;
- решает иные вопросы по организации деятельности Ученого совета в соответствии с Уставом Академии, Положением о филиале, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Академии и филиала.

5.2. Заместитель председателя:

– замещает председателя в его отсутствие или в случае невозможности осуществления им своих полномочий;

– по поручению председателя ведет заседания Ученого совета филиала, решает иные вопросы деятельности Ученого совета филиала в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Ученый секретарь:

– организует подготовку и проведение заседаний Ученого совета филиала (формирует и представляет повестку заседания на согласование председателю, обеспечивает своевременное доведение повестки заседания до членов Ученого совета филиала, контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки заседания);

– формирует проект годового плана работы Ученого совета филиала;

– координирует взаимодействие Ученого совета филиала со структурными подразделениями филиала и Академии, а также с Ученым советом Академии в соответствии с полномочиями Ученого совета филиала;

– обеспечивает оформление решений Ученого совета, протоколов заседаний, организует своевременное доведение решений Ученого совета филиала до структурных подразделений филиала и всех исполнителей;

– готовит протоколы заседаний Ученого совета филиала, осуществляет рассылку копий протоколов (решений) и выписок из них;

– контролирует выполнение поручений Ученого совета по доработке решений с учетом высказанных предложений и замечаний при обсуждении вопроса;

– контролирует выполнение плана работы Ученого совета филиала, реализацию его решений и информирует председателя и членов Ученого совета филиала об исполнении решений;

– обеспечивает подготовку и утверждение отчета о работе Ученого совета филиала на последнем в учебном году заседании Ученого совета; направляет утвержденный отчет о работе Ученого совета филиала, а также сведения о реализации его решений ученому секретарю Ученого совета Академии;

– на заседаниях Ученого совета представляет сведения о претендентах на должности педагогических работников, проходящих конкурсный отбор, кандидатах на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами, соискателях ученых званий;

– контролирует соблюдение кафедрами филиала установленных процедур избрания на должность заведующих кафедрами, деканов, конкурса претендентов на замещение должностей педагогических работников, и координирует подготовку документов для представления работников филиала: к присвоению ученых званий профессора/доцента по специальности; к государственным и ведомственным наградам, наградам Академии, а также к присвоению почетных званий;

– для выполнения своих функций ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях филиала и Академии.

6. Права и обязанности члена Ученого совета филиала

6.1. Член Ученого совета филиала принимает личное участие в заседаниях Ученого совета филиала, а также комиссий Ученого совета и обязан присутствовать на заседаниях Ученого совета филиала. Член Ученого совета филиала заблаговременно информирует председателя Ученого совета филиала непосредственно или через ученого секретаря о невозможности присутствия по уважительной причине (в частности, учебные занятия, командировка, болезнь, отпуск и иное).

6.2. Член Ученого совета филиала имеет право избирать и быть избранным в постоянные комиссии и другие рабочие органы Ученого совета филиала.

6.3. Член Ученого совета филиала обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом филиала.

6.4. Член Ученого совета филиала вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых Ученым советом филиала, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета филиала, и по порядку голосования.

6.5. При проведении голосований (тайных или открытых) на заседаниях Ученого совета Член Ученого совета филиала имеет право голосовать за свою кандидатуру.

7. Комиссии Ученого совета филиала

7.1 Для обеспечения своей деятельности Ученым советом могут создаваться по отдельным вопросам деятельности постоянные и временные комиссии (далее – комиссии) из числа членов Ученого совета с привлечением педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и сотрудников Института, студентов очной формы обучения с определением функций и состава этих комиссий. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Ученого совета филиала.

7.2 В своей работе комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, решениями Ученого совета филиала, а также приказами и распоряжениями ректора Академии, директора филиала.

7.3 Работу комиссии организует ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. Количественный, персональный состав и председатели комиссий утверждаются Ученым советом филиала открытым голосованием.

7.4 По поручению председателя или ученого секретаря Ученого совета филиала комиссия предварительно готовит для доклада вопросы, выносимые на рассмотрение Ученого совета филиала. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

7.5 Мнение комиссии не является обязательным для принятия решения Ученым советом филиала по указанному вопросу.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом филиала и подписывается его председателем, Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и утверждение.

8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются Уставом и локальными нормативными актами Академии и филиала.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт



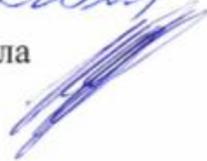
Киреева Л.В.

Начальник ОРПД



Парпиева З.У.

Ученый секретарь Ученого совета филиала



Самарина И.С.