

УТВЕРЖДАЮ:
Директор УрСЭИ (филиал)
ОУП ВПО «АТИСО»

С.В.Артемова
« 16 » сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по воспитательной работе

Уральского социально-экономического института (филиал)

Образовательного учреждения профсоюзов

высшего профессионального образования

«Академия труда и социальных отношений»

1. Общие положения

1.1. Отдел по воспитательной работе Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Отдел) является структурным подразделением Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Институт). Сокращённое название Отдела – ОВР.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством города Челябинска, локальными нормативными актами Федерации Независимых Профсоюзов России (далее – Учредитель), Уставом Академии, Положением об институте и локальными нормативными актами Академии, Института, настоящим положением, решениями ученого совета, приказами и распоряжениями директора.

1.3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности Отдела осуществляет заместитель директора по учебной и воспитательной работе Института.

1.4. Работа отдела строится на основе планов работы Института и планов работы Отдела, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов трудовой деятельности и персональной ответственности каждого работника Отдела за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений. План работы Отдела утверждается Директором Института.

1.5. Отдел решает возложенные на него задачи непосредственно, через соответствующие структурные подразделения Института, а также во взаимодействии с другими структурными подразделениями.

1.6. Делопроизводство в Отделе осуществляется в соответствии с установленным в Институте порядком.

1.7. При осуществлении своей деятельности Отдел соблюдает требования правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи Отдела по воспитательной работе

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. изучение и анализ социально-психологического климата в студенческой среде;

2.1.2. содействие развитию студенческой жизни в Институте, проявлению индивидуальности студентов на всех этапах учебно-воспитательного процесса, развитие творческих способностей, созданию позитивной мотивации к обучению, а также к самореализации, саморазвитию и проявлению себя как личности;

2.1.3. воспитание студентов как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные проблемы на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора;

2.1.4. формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе.

III. Функции Отдела по воспитательной работе

3.1. В соответствии с поставленными задачами Отдел выполняет следующие функции:

3.1.1. разработка документов, регламентирующих организацию и проведение учебно-воспитательной процесса в Институте;

3.1.2. разработка ежегодного плана воспитательной работы со студентами;

3.1.3. организация работы кураторов курсов, органов студенческого самоуправления (профком студентов, штаб СТО, студенческий совет общежития);

3.1.4. организация институтских конкурсов и соревнований;

3.1.5. организация участия студенческих творческих коллективов в межвузовских мероприятиях, фестивалях, конкурсах;

3.1.6. организация и проведение мероприятий со студентами, направленных на реализацию воспитательной функции Института (вечеров, концертов, лекций, встреч с интересными людьми, посещения музеев, театров и т.п.);

3.1.7. участие в функционировании информационно-коммуникативной системы, в том числе в работе студенческих средств массовой информации (написание материалов, касающихся воспитательной деятельности, в газету «Студенческий вестник» и на сайт Института; оформление стендов наглядной агитации);

3.1.8. разработка системы морального и материального стимулирования сотрудников Отдела и студентов, активно участвующих в общественной жизни и воспитательной деятельности Института;

3.1.9. проведение ежегодного социально-психологического исследования на выявление лидерских качеств и иных личностных качеств с целью привлечения студентов к различным видам деятельности в студенческом самоуправлении и культурно-массовой работе.

IV. Права Отдела по воспитательной работе

4.1. Отдел для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. вносить на рассмотрение директору и заместителю директора по учебной и воспитательной работе предложения по вопросам своей деятельности;

4.1.2. запрашивать и получать от структурных подразделений Института согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, документы, заключения и иные сведения, необходимые для принятия по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;

4.1.3. пользоваться согласно установленному порядку информационными системами Института и создавать собственные базы данных;

4.1.4. взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.1.5. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Уставом Академии локальными нормативными актами Институтутом.

V. Заключительные положения

5.1. Штатная численность и структура Отдела устанавливается в рамках штатного расписания Института, которое утверждается Попечительским советом Академии.

5.2. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом Директора по представлению заместителя директора по учебной и воспитательной работе.

5.3. В период отсутствия начальника Отдела исполнение его должностных обязанностей возлагается на должностное лицо Отдела, назначенное в установленном порядке приказом Директора.

5.4. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Отдела регламентируется должностными инструкциями, утверждёнными в соответствии с установленным в Институте порядком.

5.5. Работник Отдела назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

5.6. Начальник Отдела:

- 5.6.1. руководит Отделом на основе принципа единоначалия;
- 5.6.2. принимает участие в совещаниях, проводимых заместителем директора по учебной и воспитательной работе при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Отдела;
- 5.6.3. распределяет обязанности между работниками Отдела;
- 5.6.4. участвует в подборе, расстановке кадров Отдела, обеспечивает соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины;
- 5.6.5. создаёт условия для повышения профессиональной подготовки работников Отдела и внедрения передовых приёмов и методов работы;
- 5.6.6. вносит заместителю директора по учебной и воспитательной работе предложения о назначении работников на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;
- 5.6.7. принимает меры по обеспечению необходимых условий труда для работников Отдела;
- 5.6.8. представляет интересы Института в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, в соответствии с установленным порядком;
- 5.6.9. является членом стипендиальных и отборочных комиссий Института;
- 5.6.10. курирует фестиваль молодёжного творчества «Весна студенческая» и программу по поддержке молодёжи Челябинской области;
- 5.7. Начальник Отдела несёт персональную ответственность за осуществление возложенных на Отдел функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции Отдела программ, планов и показателей деятельности Института; правильное использование выделенных Отделу финансовых средств.
- 5.8. Возложение на Отдел функций, не предусмотренных настоящим Положением, кроме специальных (адресных) поручений Директора и заместителя директора по учебной и воспитательной работе Института, не допускается.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОВР



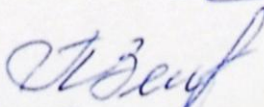
И.В. Бащенко

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе



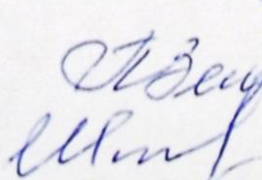
А.А. Усова

Начальник ОРПД



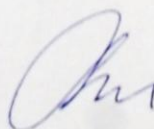
З.У. Парпиева

Ведущий юрисконсульт



А.В. Штефан

Председатель Профкома работников



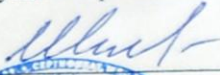
О.Н.Понуровская

Ур СЭИ(филиал) ОУП ВПО «АТиСО»

Пронумеровано, прошито и скреплено

печатью на 4 листах

Ведущий юрисконсульт



Штефан А.В.

