



УТВЕРЖДАЮ

Директор Ур СЭИ (филиал)

ОУП ВПО «АТиСО»

О.В. Артемова

15 «*подпись*» 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательском секторе Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»

I. Общие положения

- 1.1. Научно-исследовательский сектор (далее НИС) является структурным подразделением Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» (далее Институт).
- 1.2. НИС в своей деятельности руководствуется законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации в области образования, законодательством Челябинской области, локальными нормативными актами Федерации Независимых Профсоюзов России (далее – Учредитель), Уставом и локальными нормативными актами Академии и Института.
- 1.3. НИС организует и координирует научно-исследовательскую работу преподавателей, сотрудников и студентов Института.
- 1.4. НИС возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директора Института.
- 1.5. Заведующий НИС осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением, несет ответственность за результаты деятельности НИС.
- 1.6. Заведующий НИС непосредственно подчиняется заместителю директора по научной работе, а в его отсутствии директору Института.
- 1.7. Заведующий НИС курирует работу ответственных за научно-исследовательскую работу преподавателей, сотрудников и студентов на кафедрах Института.
- 1.8. Заведующий НИС регламентирует работу Совета по научно-исследовательской работе.

- 1.9. НИС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями Института, научно-образовательными, научно-производственными и иными организациями.
- 1.10. Делопроизводство в НИС осуществляется согласно установленному порядку.
- 1.11. При осуществлении своей деятельности НИС соблюдает требования правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Цели и задачи НИС

2.1. Основными целями НИС являются:

- 2.1.1. планирование научной деятельности Института по всем основным направлениям;
- 2.1.2. организация и координация научной деятельности структурных подразделений Института;
- 2.1.3. взаимодействие со структурными подразделениями Института в целях обеспечения выполнения НИР, включенных в план научной деятельности;
- 2.1.4. активизация научной деятельности профессорско-преподавательского состава Института, привлечение студентов к научным исследованиям и научно-техническому творчеству, активизация деятельности Студенческого научного общества Института;
- 2.1.5. организация и сопровождение научно-исследовательской работы преподавателей, сотрудников и студентов в Институте, научно-исследовательских разработок по внешним заказам и договорам.
- 2.1.6. пропаганда научных достижений ученых и специалистов Института;
- 2.1.6. подготовка и представление отчетности о выполнении научных исследований.

2.2. Основными задачами НИС являются:

- 2.2.1. организация фундаментальных и прикладных научных исследований по приоритетным для Института направлениям;
- 2.2.2. вовлечение в научно-исследовательскую и инновационно-проектную деятельность преподавателей и других сотрудников Института, его студентов и слушателей, а также внешних партнеров, создание и организация деятельности временных научных, экспертных и проектных коллективов;
- 2.2.3. участие в конкурсах, проектах, программах и других мероприятиях, позволяющих реализовать и усилить научный, творческий и инновационный потенциал Института и его структурных подразделений;
- 2.2.4. организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов, деловых игр и других внутривузовских научных мероприятий;
- 2.2.5. сопровождение научных публикаций преподавателей, сотрудников и студентов Института;

2.2.6. распространение и пропаганда научных знаний, в том числе с использованием ресурсов сети Интернет.

III. Функции НИС

3.1. Деятельность НИС проводится в рамках основных направлений научно-исследовательской деятельности Академии и Института и сосредоточена на:

3.1.1. планировании, организации и проведении научных исследований, аналитических работ в целях разработки предложений и рекомендаций, в частности, для представления Учредителю, органам законодательной и исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации для последующего использования в практической деятельности;

3.1.2. развитии НИР, укрепляющих положение Академии как базового профсоюзного научного центра и Института;

3.1.3. контроле внедрения и активного использования в учебно-образовательном процессе результатов НИР;

3.1.4. подготовке установленной отчетности о результатах научной деятельности Института;

3.1.5. развитию всестороннего сотрудничества с научно-исследовательскими организациями;

3.1.6. расширении участия структурных подразделений Института в научно-исследовательских проектах, реализуемых с использованием средств бюджетов различного уровня, внебюджетных средств (конкурсы, гранты), привлечении к выполнению НИР студенческого потенциала с целью воспитания молодых ученых;

3.2. Организация научно-практических мероприятий в Институте, участие в научных конференциях по проблемам труда и социальных отношений, проводимых в других организациях.

3.3. Участие в подготовке научных изданий, монографий, научно-методических пособий и научных статей.

IV. Права и обязанности НИС

4.1. В целях решения возложенных на него задач НИС имеет право:

4.1.1. осуществлять взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации в пределах своей компетенции;

4.1.2. привлекать в установленном порядке для участия в работе руководителей и специалистов органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, включая представителей Учредителя и подведомственных ему организаций, научных и общественных организаций, ведущих ученых, деятелей культуры и искусства, предпринимателей;

4.1.3. создавать рабочие группы для оперативной и качественной под-

готовки материалов и проектов решений к заседаниям по НИР;

4.1.4. организовывать и проводить научно-практические конференции в Институте, межвузовские научно-практические конференции, принимать участие в научных конференциях по проблемам, перспективным для исследования в Институте, проводимых в других организациях.

4.2. НИС обязан:

4.2.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением;

4.2.2. обеспечивать качественное и своевременное выполнение членами НИС работ и решение задач, возложенных на него.

V. Заключительные положения

5.1. Штатная численность и структура НИС устанавливаются в рамках штатного расписания Института.

5.2. Заведующий НИС назначается на должность и освобождается от занимаемой должности директором Института. В период отсутствия заведующего НИС исполнение его должностных обязанностей возлагается на иное должностное лицо НИС, назначенное в установленном порядке приказом директора.

5.3. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц НИС регламентируются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с порядком, установленным в Институте.

5.4. Должностные лица НИС назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

5.5. Заведующий НИС:

5.5.1. руководит деятельностью НИС на основе принципа единоначалия;

5.5.2. принимает участие в совещаниях, проводимых директором, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции НИС;

5.5.3. распределяет обязанности между должностными лицами НИС;

5.5.4. участвует в подборе, расстановке кадров НИС, обеспечивает соблюдение должностными лицами НИС трудовой дисциплины;

5.5.5. создает условия для повышения профессиональной подготовки должностных лиц НИС и внедрения передовых приемов и методов работы;

5.5.6. по согласованию с заместителем директора по научной работе вносит директору Института предложения о назначении их на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

5.5.7. принимает меры по обеспечению необходимых условий работы для должностных лиц НИС;

5.5.8. представляет интересы Института в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию НИС;

5.5.9. пользуется иными правами, исполняет иные обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Феде-

рации.

5.6. Заведующий НИС несет персональную ответственность за осуществление возложенных на НИС функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции НИС программ, планов и показателей деятельности Института.

5.7. Возложение на НИС функций, не предусмотренных настоящим Положением, кроме специальных (адресных) поручений директора не допускается.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий НИС



А.В. Власова

Начальник ОРПД



З.У. Парпиева

Ведущий юрисконсульт



А.В. Штефан

Председатель профкома работников



О. Н. Понуровская

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 5 листах

Ведущий юрисконсульт *Штефан* А.В. Штефан

